คู่มือการใช้งาน



ระบบลงทะเบียนฝึกอบรม

โดย งานบริหารและสื่อสารองค์กร



คำนำ

คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนอบรม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เล่มนี้เป็นฉบับปรับปรุง ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการลงทะเบียนฝึกอบรม ซึ่งเป็นโครงการบริการวิชาการ เพื่อสร้างรายได้ โดยการ สร้างหลักสูตรอบรมเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้กับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยระบบ ลงทะเบียนฝึกอบรม จะช่วยให้การลงทะเบียนฝึกอบรมของบุคคลผู้ที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรม ในหลักสูตรต่าง ๆ สามารถลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ได้ และทำให้ผู้บริหารจัดการโครงการสามารถบริหารจัดการการ ลงทะเบียนได้สะดวกขึ้น ประกอบไปด้วย ระบบจัดการหลักสูตร ระบบจัดการ ผู้ลงทะเบียน ระบบจัดการการจอง โรงแรม/ห้องพัก ระบบใบนำฝาก และได้พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ โดยการนำข้อมูลจากระบบส่งออกใน รูปแบบ Excel เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ซึ่งจะช่วยให้การจัดการการลงทะเบียนมีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และคู่มือ ปฏิบัติงานเล่มนี้เป็นคู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่บริหารจัดการระบบ เพื่อให้โครงการมีความคล่องตัว ในการทำงานมาก ยิ่งขึ้นและผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนฝึกอบรมฉบับนี้จะเป็นเอกสาร เพื่อใช้ในการ อ้างอิงการปฏิบัติงานและภาระงานของบุคลากร ส่วนสารสนเทศต่อไป

ส่วนสารสนเทศ สำนักบริการวิชาการ

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ဈ
หลักการและเหตุผล	1
ระยะเวลาดำเนินการ	1
ข้อมูลระบบ	1
แผนผังระบบ	1
คู่มือการใช้งาน	2
ระบบหลักสูตรอบรม	4
ระบบผู้ลงทะเบียน	6
ระบบจองโรงแรม/ห้องพัก	9
ระบบใบนำฝาก	12
คณะผู้จัดทำ	14

หลักการและเหตุผล

ระบบลงทะเบียนฝึกอบรม สำนักบริการวิชาการ ออกแบบและพัฒนาระบบโดยส่วนสารสนเทศ กลุ่มภารกิจ ส่งเสริมและพัฒนาบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ ระบบดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อช่วยในการบริหารจัดการ การลงทะเบียนฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆ ของสำนักบริการวิชาการ ตามภารกิจโครงการบริการวิชาการประเภทที่ 3 การให้บริการวิชาการแบบสร้างรายได้ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมสำหรับบุคลภายนอกที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรม จากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป ซึ่งเดิมจะมีการสมัครอบรมผ่านทางจดหมาย โทรศัพท์ หรือโทรสาร ทำให้การลงทะเบียนเกิดความล่าช้า หรืออาจเกิดความผิดพลาดได้

การนำระบบลงทะเบียนลงทะเบียนฝึกอบรม แบบออนไลน์เข้ามาบริหารจัดการนั้น จะช่วยอำนวย ความสะดวกให้แก่ผู้ลงทะเบียนอบรมและผู้บริหารจัดการโครงการสามารถจัดการการลงทะเบียนได้ รวมทั้งสามารถ จองห้องพัก และพิมพ์ใบนำฝาก เพื่อชำระเงินผ่านทางธนาคารได้

วัตถุประสงค์

- 1. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าอบรมให้สามารถลงทะเบียนได้ด้วยตนเองทุกที่ทุกเวลา
- 2. เพื่อให้ผู้บริหารโครงการสามารถตรวจสอบและบริหารจัดการข้อมูลหลักสูตรและผู้เข้าอบรมได้

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระหว่างเดือนมีนาคม - มิถุนายน 2563

้ลักษณะการดำเนินการ โดยพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไขระบบ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการบริหารจัดการ

ข้อมูลระบบเบื้องต้น

ชื่อระบบ ระบบลงทะเบียนฝึกอบรม สำนักบริการวิชาการ ที่อยู่เว็บไซต์ http://trainuac.kku.ac.th ประเภทระบบ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System: MIS) ผู้ดูแลระบบ ส่วนสารสนเทศ สำนักบริการวิชาการ

แผนผังระบบลงทะเบียนฝึกอบรม สำหรับผู้ดูแลระบบ



คู่มือการใช้งาน (สำหรับ Admin) ระบบลงทะเบียนอบรม สำนักบริการวิชาการ

ระบบลงทะเบียนอบรมสำนักบริการวิชาการ แบ่งการทำงานสำหรับ Admin เป็น 4 ระบบ ได้แก่ ระบบ หลักสูตรอบรม ระบบผู้ลงทะเบียน ระบบจองโรงแรม/ห้องพัก และระบบใบนำฝาก สำหรับการจัดการสำหรับ Admin นั้น จะใช้วิธี Login เข้าระบบเพียงหนึ่งครั้ง และจะสามารถเข้าจัดการระบบภายในได้ทั้ง 4 ระบบ ดังภาพ

	ระบบลงทะเบียนอบรม สำนักษริการวิชาการ มหาวิทธาลัยขอนแก่น
	หลักสูงเรียนการ. สำหรับประเทศการการการการการ
	wingentmanustratingen estatumente
	าสัตว์สุดริสิทธรรมสาวสัตว์สิทธรรมสาวสรรม
	ระบบจะการเรียงมีกอบรม กลุ่มภาพใหม่ไการวิทางาร สำนักปริหารวิทางาร รัพท. 09-3358-7173 รัพทุสาพ. 8-4336-2238 (โดยชา โดยูก สำนุญระบบ
ui	กลุษรศึกษารมสำหรับกุษอากรหางการพบานาง
vii Viininen viii	กลุษามีกอบรมสำหรับบุคลากรางางการพบรมรด พ.ก.รามพบบร์อุกปอนอาการสำหรรรดการในการะโกญด รุษที่ 3 การกระกรร (mil)
vid O ⁶⁰⁰³ inflatinon vidi Transform time O ⁶⁰⁰² magnin vidia	กลุษรมีกละรรมสำหรับบุคลากรรรวงการขยาวบาล พระรรมหายังกรไปแนะการแก้ทารจัดการใหกรรกับบุค รูเพี 3 การแก้กรรมการเป็นไปประวัฒนิกาษ รูเพี 20 ศารณการปกาย
vai 0.0003 relation vai reconstruction vai 0.0002 compris vai 0.0002 compris vai 0.0003 corrector allo 0.0003 corrector allo 0.000	กลูตรมีกละเรมสำหรับบุคลาภรรราคการพบานาล พระรงกรรมสายสุดปนและการอย่างรูชัดการโดการะโกกุด รูเพี 3 พระรงกรรมการนโฟป กระกงกรรมการปฟา กระกงกรรมการ กระกงกรรมการ กระกงกรรมการ
nal 2000 x réinfran you reason comparis voiles 2000 reasperir voi	กลุษรมีกละรรมสำหรับบุคลากรรรวงการการการ พ.ศ. 1989ยาย์สุดปลายอาการสร้างรูงสิงการโดกระกักกุษ รูเปลี 3 การสถารณารายป การประกอร์ การประกอร์ (1991) การประกอร์ (1994) การประกอร์ (1994) การประกอร์ (1994) การประกอร์ (1994)
nal 2000 relations need 10 second second 2000 reception relation 2000 reception 2000 reception 2000 reception 2000 reception relation 2000	กลุษามีกลมารมสำหรับบุคลากรรรวงการทบารกาง พการรรงการสุดภูมิและการระโพรรจัดการในการรไกกุล รุษที่ 3 การสุดภูมิการการให้มีประสิทธิภาพ รูเพี 20 การการกรุษมายาม การประสาชาย การประการให้มี การประการให้มีสายกลุ่มคุณการกระราชแรนการ (TCAB) รุษที่ 1 การประการใหญ่ การประการใหญ่ การประการใหญ่
nat 2010 Statistican nation 2010 Statistican	กลุ่มรรมีกลมรรมสำหรับบุตล การพราสการพบรรมาส พ.ก. รามพระกลุ่มสมมาณ การสร้างรรมิดการปิดการ โกกุล รุษที่ 3 (กระสะยาย 1991) สารางการพบราวามไม่มีประสิทธิตร์อาการ รุษที่ 28 (กระสะยาย 1991) การประกอร 1991) การประกอร 1993) การประกอร 1993) การประกอร (1004) การประกอร์การปี การประกอร์การปี
ndi 2000 Hillinfrom yoo 2000	กลุ่มรมีกลมรรมสำหรับบุคลากรรรวงการทบรายาง พ.ศ. รรมสะแต่ละเป็นและคารรมให้ ระจัดการประการ โกญล รุษที่ 3 (การการกรรรรม โทยี] พ.ศ. การกรรรรมราย ไม่มีประสัตร์การครูกที่ 28 (การกรรรรมราย) พ.ศ. โกญสดอาญารมินส์ ประโหญ่มี เอะโคร์ไม่ เอะโคร์ไม่ เอะ การ/ค รามเล่น โอสดอุง/โล ราย/โรหล่าง การที่ การทำใหม่มีสัตวรก็สกุลแกรรคมรายแรงราก (TCAB) จุบที่ 3 (การที่โครง โทย] พ.ศ. การทำใหม่มีสัตวรก็สกุลแกรรคมรายแรงราก (TCAB) จุบที่ 3 (การที่โครง โทย] มายใหญ่ เรื่องราว เอะ 1 Focus Chartling รุบที่ 5 (การที่เกมราย ราย 1 Focus Chartling รุบที่ 5 (การที่เกมราย ราย 1 Focus Chartling รุบที่ 3 (การที่ 100)
nd 1001 Hindfrom Hol 1000 Hindfrom Hindfrom Hol 1000 Hindfrom Hi	กลุ่มรมีกละรรมสำหรับบุคล การทางศา รรพมายา ค พ.ศ. ราพมายมีลุกมโอเมลาก รามรับรรรโลการทำโหญล รุกที่ 3 การทางการทะบาท เป็นไปเป็นไปเร็ตโฟกา ๒ รุกที่ 20 การทำโหมนิยา (1994) การทางการทะบาท เป็นไปเร็ตโฟกา ๒ รุกที่ 20 การทำโหมนิยากับสมายคลางการทางการทางการการทางการการการการการการการการการการการการการก

ภาพที่ 1 Admin คลิก (login) เพื่อเข้าหน้าสำหรับกรอกชื่อและรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ จากหน้าหมวดหลักสูตร หรือรายการหลักสูตร

97	
หน้า	5
N 199 I	J

Login เข้าสู่ระบบ (สำหรับผู้ดูแถระบบเท่านั้น)
USERNAME . Habita
PASSWORD : กรอกรทัสผ่าน
เข้าสู่ระบบ
ระบบลงทะเบียนฝึกอบรม กลุ่มภารกิจบริการวิชาการ สำนักบริการวิชาการ โทร. 08-3358-7272 โทรสาร. 0-4336-2238

ภาพที่ 2 Admin กรอกชื่อผู้เข้าใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 3 เมื่อ Admin เมื่อ Admin เข้าสู่ระบบแล้ว จะพบระบบต่างๆ เพื่อให้เลือกเข้าไปบริหารจัดการ

ระบบหลักสูตรอบรม

ระบบหลักสูตรอบรม เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อจัดการหลักสูตร โดยที่สามารถเพิ่มเติม ดูรายละเอียด แก้ไข หรือลบหลักสูตรที่สร้างขึ้นได้ ดังภาพประกอบ



ภาพที่ 4 หน้าระบบหลักสูตรอบรม จะทำให้ Admin เห็นภาพรวมของหลักสูตรที่มีอยู่ทั้งหมด สามารถตรวจสอบรายละเอียด สถานะหลักสูตร และเพิ่มเติม แก้ไขข้อมูลของหลักสูตรได้



ภาพที่ 5 หน้าระบบสำหรับกรอกข้อมูล ตั้งหลักสูตรเข้าสู่ระบบ

witness J erroration	ninger space synophical (stration strationaries seasoned b spectration space seasoned
หลักสูตร 6007 สมร	รถนะผู้นำทางการพยาบาลด้าน Clinical Supervision รุ่นที่ 2
เพื่อหาการสบรม :	- แนวคิดกระบวนการในทศในคลินิก - องค์ประกอบการประเท็นการขึ้นทศในคลินิก - บานบาทของการเป็นผู้นาการขึ้นทศในคลินิก - การวางแผนและตาเนินการนินทศในคลินิกให้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีกทักษะในการปฏิบัติ โดยไข่หลักการ GROW MODEL
WORKSHOP :	- บทบาทและความรับผิดขอบผู้นิเทสทางคลินิก - ทักษะสำคัญในการเป็นผู้นิเทสทางคลินิก - ผิกทักษะการโข้สาถามในการสะพ่อนการปฏิบัติด้วย GROW MODEL - สิกทักษะการโข้สาถามในการสะพ่อนการปฏิบัติด้วย GROW MODEL
กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน :	พยาบาลวิชาขีพ จำนวน รุนละ 100 คน
ระยะเวลาอบรม :	30 พฤศจิกายน 2559 - 1 ธันวาคม 2559
สกาบที่จัดอบรม :	โรงแรมออเป็นกรุงเทพ เขตราชเหว้ กรุงเทพแพรนตร
วิทยากร :	ตร.ยุวดี เกตสัมพันธ์ และคณะ
ต่าลงทะเนิยน :	ฟาพละ 4,000 มาท
หมายเหตุ :	 ผัสมัครที่มีความประสงค์จะรับประทานอาหารเฉพาะ เช่น อาหารยาอาล หรือ มังอวิร์ติ กรุณาระยุเพิ่มเติมในใบสมัคร ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนครองบรเนื่อนทุกรณี 3.สำนักบริการวิชาการ ชื่อปัญชียริปซั ชุมปริการวิชาการ เดิม สอบอามรายสะเอียดเพิ่มเติมใต้ที่ คุณกรุญา พอเนื้อย , คุณศติกาญจะi ประสารอำ รีพรศัพท์ 083-358-7171,083-358-7272,043-348-983 คอ 103
1	สมักรอนกา ของมีอากักรู้โรงอาก ที่เกมืองการก

ภาพที่ 6 หน้าแสดงรายละเอียดหลักสูตร



ภาพที่ 7 หน้าแก้ไขข้อมูลหลักสูตร

ผู้ดูแลระ เพิ่มเติม	ะบบ > ระบบ ผู้ลงทะเบี หลักสูตร	ยน > รายการหลักสูตรอบร	สม					
ลำดับ	บีเ	trainuac kku ac th say	151	-198 199		× ^{is}	ราย ละเอียด	
1	สมรรถนะผู้นำทางก Supervision รุ่นที่ 2	ถ่านต้องการที่จะลบข้อมูล?	ys.			ปิด	-	แก้ไข อม
2	การพัฒนาการบันทึ <i>่เ</i> Charting รุ่นที่ 5			ОК	Cancel	ปิด	N	ແກ້ໃນ ລນ
3	การพัฒนาการพยาบ คลินิก รุ่นที่ 1	*********	กรุงเทพมหานคร	v enn come n	5	ะบบเปิด	-	แก้ไข ลบ

ภาพที่ 8 เมื่อ Admin คลิกเลือกลบหลักสูตรจะมี Pop-Up แจ้งเตือน

เพื่อความแนใจก่อนที่จะทำการลบข้อมูลหลักสูตร

ระบบผู้ลงทะเบียน

ระบบผู้ลงทะเบียน เป็นระบบบริหารจัดการข้อมูลของผู้ลงทะเบียนอบรม กรณีเกิดความผิดพลาดของข้อมูล หรือการเปลี่ยนสถานการณ์ชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรมแล้ว ดังภาพประกอบ



ภาพที่ 9 Admin จะต้องเลือกหลักสูตรที่ผู้ลงทะเบียนผู้นั้นสมัครเข้าอบรม และจึงเข้าไปเลือกจัดการเป็นรายบุคคล

and and a	enn > enn daarernaa (errea	and an		
หลั	กสุดร 6001 เพิ่มศึกยภาพด้านการ	เพทย์จุกเจ็นและการบริหารจัดการในก	າຈະຈັດຖຸດ ຈຸ່ນທີ 3	
ล่าดับ	ขีอ-สกุด	สถานที่ปฏิบัติงาน	การข่าระเงิน	
1	famore patients and the	matendaz	สังใจเข่าระเงิน	แก่ไม่ สม
2	ferend served with	material	สารไม่ประเว็บ	ណាីម ស
3	warming any distance	Temperaturalistication	สะนับประวัติม	ແກ້ໃນ ລາ
4	wart affect present	Treasury and a second s	ยังไม่ย่าระเงิน	un'in au
5	warder fat states	Transmission data	สังใหม่าระเงิน	ແກ້ໃນ ສະ
6	sourcedure doesne	Tente or survey surfaced	ช่วระเงินแล้ว	wita as
7	warmalawe model	Trevers and the residued	มือไม่ประเว็บ	แก้ไข สา
8	aroughter faulty	Temp to an other teacher	สอใม่ย่าระเงิน	แก้ไข สร
9	sustained to these	Transmission and the	สสายประเวิน	with Las

ภาพที่ 10 หน้าระบบผู้ลงทะเบียน โดย Admin สามารถ เข้าไปเพิ่ม แก้ไข หรือลบข้อมูลผู้เข้าอบรมได้





ภาพที่ 11 หน้าสำหรับกรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียนอบรม โดยกรอกข้อมูลที่จำเป็นต่อการฝึกอบรม

ลระบบ - แก้ไขข้อมูลผู้เข้าอบรม	Tana and Tana and Tana and T
คำนำหน้าชื่อ :	famarmĝa
ชื่อ :	durified
นามสกุล :	acout the
เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ :	411112/00
ตำแหน่ง :	we waited a
แผนก :	etenar
เบอร์โทรศัพท์ :	081-6340680
เบอร์โทรสาร :	
e-mail :	satis High-stread core
ออกใบเสร็จรับเงินในนาม :	Secure part of the last
ผู้ประสานงาน :	durithal assolute
หมายเลขโทรศัพท์ผู้ ประสานงาน :	045-40 HINH
ประเภทอาหาร กรณีทาน อาหารเฉพาะ :	•
สถานที่ทำงาน :	manuellar
จังหวัด :	vinctors
ขนาดโรงพยาบาล :	 รพ.ชุมชนชนาดใหญ่ รพ.ชุมชนชนาดใหญ่ รพ.ชุมชนชนาดกลาง รพ.ชุมชนชนาดเล็ก รพ.เอกชน
สถานะการขำระเงิน :	 ขำระเงินแล้ว ยังไม่ขำระเงิน ไม่มีดำใช้จ่าย แก้ไขข้อมูล

ภาพที่ 12 หน้าสำหรับแก้ไขข้อมูลผู้เข้าอบรม และสถานการณ์ชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

ม้อแอระ	ระบบหลักสูตรอบรม ระบบผู้ลงทะเ	นี้ยน ระบบใบนำฝาก ระบบโรงแรม/จ ระเมียน)	องห้องพัก ออกจากระบบ	
างูญแนวะ	ados 6001 เพิ่มส้อยอาพอ้านอารแพพย์อ	าดเอินและควรมริษารลัดการในกาา	วิถุดตร่มนี้ 3	
ู สำดับ	ชื่อ-สกุล	สถานที่ปฏิบัติงาน	การชำระเงิน	
1	trainuac.kku.ac.th says:	×	ยังไม่ชำระเงิน	แก้ไข ออ
2	ดุณแน่ใจที่จะลบข้อมูลผู้ลงทะเบียนท่านนี้หรือไม่		ยังไม่ช่าระเงิน	แก้ไข ลบ
3		OK Cancel	ยังไม่ข่าระเงิน	แก้ไข ลบ

ภาพที่ 13 เมื่อ Admin คลิกเลือกลบผู้ลงทะเบียนจะมี Pop-Up แจ้งเตือน เพื่อความแน่ใจก่อนที่จะทำการลบข้อมูล

ระบบจองโรงแรม/ที่พัก

ระบบจองโรงแรม/ที่พัก เป็นระบบบริหารจัดการการจองโรงแรม/ที่พักของผู้ลงทะเบียนอบรม เพื่ออำนวย ความสะดวกในการจองห้องพักให้กับผู้เข้าอบรม ดังภาพประกอบ

	ระบบหลักสูตรอบรม ระบบผู้ลงทร	นบียน ระบบใบนำฝาก ระบบโรงแร	ม/จองห้องพัก	ออกจากระบบ	
<mark>ผู้ดูแ</mark> ลร เพิ่มโรง	ระบบ>ระบบโรงแรม/จองห้องพัก>ข้อมู∉ แรม/ที่พัก∣จองห้องพัก	าที่พัก			
ลำดับ	ชื่อโรงแรม	จังหวัด	ราย ละเอียด	ผู้จองห้องพัก	
2	โรงแรมเชียงใหม่รัตนโกสินทร์	เชียงใหม่	1	۵	ແກ່ໃນ ລນ
3	โรงแรมเอเชียกรุงเทพ	กรุงเทพมหานคร	V	۵	ແກ້ໃນ ລນ

ภาพที่ 14 หน้าบริหารจัดการระบบจัดการข้อมูลโรงแรม/ที่พัก

ระบบหลักสูตรอบรม ระบบผู้ลงทะเบียน ระบบใบนำฝาก ระบบโรงแรม/จองพ้องพัก ออกจากระบบ				
ผู้ดูแลระบบ > ระบบโรงแรม/จองห้องพัก > กรอกข้อมูลสถานที่จัดอบรม				
สถานที่จัด :				
ตำบล :				
อำเภอ :				
จังหวัด:				
ราคาห้องพักเดียงคู่ :	บาท/ห้อง/คืน			
ราคาห้องพักเตียงเดียว :	บาท/ห้อง/คืน			
โทรศัพท์ :				
โทรสาร :				
บันทึก				

ภาพที่ 15 หน้าสำหรับกรอกข้อมูลที่พัก เพื่อแสดงรายละเอียดสถานที่พักให้ผู้ลงทะเบียนตัดสินใจ

หน้าแรก ตรวจสอบรายชื่อ ประชาสัมพันธ	ร์/ใบสมัคร ทำเทียบรุ่น/เอกสาร จองห้องพัก พิมพ์ใบน่าฝาก ผู้ประสานงาน
สถานที่จัดอบรม	
สถานที่จัด :	โรงแรมเขียงใหม่รัดนโกสินทร์
ตำบล :	ข้างม่อย
อำเภอ :	เมือง
จังหวัด:	เชียงใหม่
ราคาห้องพัก เตียงเดียว :	900 บาท/ห้อง/คืน
ราคาห้องพัก เตียงคู่ :	900 บาท/ห้อง/คืน
โทรศัพท์ :	0-5323-480
โทรสาร :	0-5387-617

ภาพที่ 16 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลสถานที่จัดอบรม และรายละเอียดค่าห้องพัก

	ระบบหลักสูตรอบรม ระบ	บผู้ลงทะเบียน ระบบใบน้ำ	ฝาก ระบบโรงแรม/จองห้องพัก ออกจากระบบ				
ตรวจ	ตรวจสอบรายชื่อผู้ลงทะเบียน หลักสูตร 6001 เพิ่มศักยภาพด้านการแพทย์ฉุกเฉินและการบริหารจัดการในภาวะวิกฤต รุ่น						
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สถานที่พัก	วันที่พัก				
1	1. Samplements of a 2. Samplement of a 2. Samplement of a 3. S	รรมเรม เอเชียกรุงเทพ	12 พ.ย.59 - 15 พ.ย.59	ແກ້ໃນ ລນ			
2	L vor officer denor L - L -	โรงแรมเอเชียกรุงเทพ	12 พ.ย.59 - 15 พ.ย.59	แก้ไข ลบ			
3	1. N. & direct presents 2. N. & Section Instant 3	โรงแรมเอเชียกรุงเทพ	13 พ.ย. 59 - 15 พ.ย.59	ແກ້ໃນ ລນ			
4	1. v.n. offer the sec 2. v.n. offers - postful 3	โรงแรมเอเชียกรุงเทพ	12 พ.ย.59 - 15 พ.ย.59	ແກ້ໃນ ລນ			
5	1. woodbei feati 2. w.e.yeffer disso 3	โรงแรมเอเชียกรุงเทพ	12 พ.ย.59 - 15 พ.ย.59	แก้ไข ลบ			
6	1. unrealing): Bassari Inc. Barasy 2. unrealing): Bassari adquitation 3	โรงแรมเอเชียกรุงเทพ	25/112559 - 26/11/2559	ແກ້ໄນ ລນ			
7	1. to it offers to report 2. to it offers for to 3	โรงแรมเอเชียกรุงเทพ	17 พฤศจิกายน 2559 - 19 พฤศจิกายน 2559	ແກ້ໃນ ລນ			

ภาพที่ 17 หน้าแสดงรายชื่อผู้เข้าพัก และเครื่องมือสำหรับแก้ไขและลบข้อมูลผู้เข้าพัก



ภาพที่ 18 หน้าจัดการข้อมูลรายชื่อผู้เข้าพัก และรายละเอียดการเข้าพัก

ตรวจสอเ	บรายชื่อผู้ลงทะเบียน หลักสูตร (001 เพิ่มศักยภาพด้านการแ	พทย์ฉุกเฉินและการบริหารจัดก	ารในภาวะวิกฤต รุ่นท่
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สถานที่พัก	วันที่พัก	
1. 1 2. នី. 3.	trainuac.kku.ac.th says: ลบอิหลิป?		× .ຍ.59 - 15 พ.ຍ.59	แก้ไข ส
1.		ок	ancel 11 59 - 15 w 11 59	แก้ใข I ล

ภาพที่ 19 เมื่อ Admin คลิกเลือกลบผู้ข้อมูลผู้เข้าพักจะมี Pop-Up แจ้งเตือน เพื่อความแน่ใจก่อนที่จะทำการลบข้อมูล

ระบบใบนำฝาก

ระบบใบนำฝาก เป็นระบบบริหารจัดการใบนำฝากเงิน เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้องของข้อมูล ก่อนที่ ผู้ลงทะเบียนจะชำระค่าลงทะเบียน โดยการกรอกข้อมูลผู้นำฝาก หลักสูตร และค่าลงทะเบียนที่ถูกต้องและสามารถ พิมพ์ เพื่อนำไปชำระกับธนาคารได้ทันที ดังภาพประกอบ



ภาพที่ 20 หน้าแสดงหลักสูตรเพื่อเข้าไปจัดการใบนำฝากของแต่ละหลักสูตร

5	ะบบหลักสุดรอบรม ระบบผู้ดงทะเ	บียน ระบบใบนำฝาก ระบบโรง	แรม/จองห้องพัก	ออกจากระบบ	<u>.</u>
พิมพ์ใบน่าฝาศ	า หลักสูดร : เพิ่มศักยภาพด้านก	าารแพทย์จุกเฉินและการบริหา	รจัดการในภาวะวิศ	าฤต รุ่นที่ 3	
เลขที่ใบนำฝาก	หน่วยงาน	ชื่อ-สกุลผู้นำฝาก	การข่าระเงิน	ราย ละเอียด	แก้ไข/ลบ
282	รพ.ค่ายกาวีละ	ร.อ.หญิงสุดหรรษา	ยังไม่ชำระเงิน		ແກ້ໄข ລນ
305	โรงพยาบาลกรุงเทพ-พัทยา	อรอุมา สอนพา	ยังไม่ชำระเงิน		แก้ไข ลบ
310	โรงพยาบาลสงขลานครินทร์	นางสาวอลิสตรา ชนะศักดิ์	ยังไม่ชำระเงิน		แก้ไข ลบ

ภาพที่ 21 หน้าแสดงรายชื่อผู้กรอกข้อมูลใบนำฝาก และเครื่องมือสำหรับแก้ไขและลบข้อมูล

หน้าแรก ตรวจสอบรายชื่อ ประชาสัมพันธ์/ใบสมัตร ทำเนียบรุ่น/เอกสาร จองห้องพัก พิมพ์ใบนำฝาก ผู้ประสานงาน				
ข้อมูลใบน่าฝาก				
เลขที่ใบนำฝาก:	282			
หลักสูตรที่สมัครอบรม:	เพิ่มศักยภาพด้านการแพทย์ฉุกเฉินและการบริหารจัดการในภาวะวิกฤต รุ่นที่ 3			
หน่วยงานที่สังกัด:	w.eurite			
ชื่อ-สกุล ผู้นำฝาก:	1.4 million man			
เลขประจำตัวประชาชน:	Manualization			
รายชื่อผู้เข้าอบรม:	A conditioners with the second day			
จำนวนผู้เข้าอบรม:	2.4%			
ค่าลงทะเบียนทั่งส ิ้น	12,000 חרע			

ภาพที่ 22 หน้าแสดงข้อมูลสถานะใบนำฝาก โดย Admin จะเป็นผู้แก้ไขสถานการณ์ชำระเงิน เมื่อได้รับแจ้งเลข Ref.1 และ Ref.2 จากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

แก้ไข/ลบ	ราย ละเอียด	การข่าระเงิน	ชื่อ-สกุลผู้นำฝาก	หน่วยงาน	เลขที่ใบน้ำฝาก
แก้ไข อบ	۲	× าระเงิน		trainuac.kku.ac.th says: คณแน่ใจที่จะอยู่ใบน่าย่ากนี้หรือไม่?	282
แก้ไข ลเ	•	าระเงิน			305
ų	•	าระเงิน	OK Car	ดุณแน่โจที่จะลบโยน้ำฝากนี้หรือไม่?	305

ภาพที่ 23 เมื่อ Admin คลิกเลือกลบผู้ข้อมูลผู้ใบนำฝากจะมี Pop-Up แจ้งเตือน เพื่อความแน่ใจก่อนที่จะทำการลบข้อมูล

ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์

ส่วนสารสรเทศ ได้พัฒนาระบบเพื่อให้ผู้บริหารจัดการสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้มากที่สุด จึงได้ ออกแบบการดึงข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ จากรูปแบบของข้อมูลในฐานข้อมูล ส่งออกเป็นรูปแบบ ไฟล์ชนิด Excel เพื่อ ผู้บริหารจัดการสามารถนำข้อมูลไปบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ ดังภาพประกอบ

ເລຣະາ	ระบบหลักสูตรอบรม ระบบผู้ลงทะเบียน ระบบใบนำฝาก ระบบโรงแรม/จองห้องพัก ออกจากระบบ มบ > ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์
	เพิ่มศักยภาพด้านการแพทย์ฉุกเฉินและการบริหารจัดการในภาวะวิกฤด รุ่นที่ 3
	กลยุทธ์การนิเทศทางการพยาบาลให้มีประสิทธิภาพ รุ่นที่ 20
กา	งพยาบาถในภาวะวิกฤดและจุกเฉินสำหรับผู้ป่วยเรื้อรัง เบาหวาน/ตวามดันโถหิดสูง/ใต่วาย/โรคหัวใจและ หลอดเลือด รุ่นที่ 7
	Lean Management การปรับเปลี่ยนเพื่อคุณภาพการพยาบาล (TCAB) รุ่นที่ 1
	การพัฒนาการพยาบาลเพื่อดวามปลอดภัยในคลินิก รุ่นที่ 1
	การพัฒนาการบันทึกทางการพยาบาล : Focus Charting รุ่นที่ 5
	สมรรถนะผู้นำทางการพยาบาลด้าน Clinical Supervision รุ่นที่ 2

ภาพที่ 24 หน้าแสดงหลักสูตรเพื่อเลือกข้อมูลที่จะส่งออกเพื่อนำไปใช้ประโยชน์

۲wi	ត ៥ ៥ គំ	หน้าแรก แ ้ด	ทรก เด้าโห Tahoma	จรงหน้ากร≿ดาษ ∗ 10	สูตร ขัง ▼ ∆^ ∧* ≡	มุล รืว มุมม	Acrobat	จรัวไป 🗸	
27N *	🗋 📄 ดั 💉 ตั คลิปบอ	้ดลอก ∗ วด้ดวางรูปแบบ เร็ด ⊑	BIU			יי 🚍 יי ד ד ד ד ד ד ד חזיז	 ผสานและจัดกึ่งกลาง • ดแนว 5 		ารจัด; ตามเงื่อ
E6		•	X V	<i>f_x</i> 461	1108171				
1	A	B	С	D	E	F	G	Н	
1	<mark>สำดับ</mark>	์ คำนำหน้า	ชื่อ	<mark>นาม</mark> สกุล	เลขทเบ ประกอบ	<mark>ตำแหน่ง</mark>	แผนก	สถานที่ปฏิบัติงาน	1
2	1	fanarmeja	aturdine	nami de	4611142389	seconderds.	- name tige	สม สารการ์สส	191
3	2	fatuared	durating?	polla	6711.78153	accordente	regitals	pa, exected	j.h
4	2	1000	signage.	diame	1011206212	secondards.	attenuesed	Concernation and	
5	4	WORKS.	atuni	0110-0110	6711178744	sporting was	gilline - grudu	Same a secondary	19.00
6	5	wooding.	Reav Sad	arfomasi.	48111108171	Supervisor turbe	Supervisor officer	Name or arrange days	100

ภาพที่ 25 รูปแบบข้อมูลที่ส่งออกจากฐานข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel

คู่มือการใช้งานระบบลงทะเบียนอบรม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ปรึกษาและคณะผู้จัดทำ

ระบบลงทะเบียนฝึกอบรม สำนักบริการวิชาการ ดำเนินการออกแบบและพัฒนา และสำเร็จได้โดย ความร่วมมือจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่

ที่ปรึกษา

รศ.เกรียงไกร กิจเจริญ	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
ผศ.ดร.สาธร พรตระกูลพิพัฒน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพ
นายธวัช รัตนมนตรี	ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักบริการวิชาการ
นางวิภาดา มีแวว	หัวหน้างานบริหารและสื่อสารองค์กร
นางสาวเดือนเพ็ญดาว ชิวพิมาย	หัวหน้างานบริการวิชาการ
นายสามารถ สิงห์มา	นักออกแบบคอมพิวเตอร์ สำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน มข.

ออกแบบและพัฒนาระบบ

นายประหยัด สืบเมืองซ้าย

นักสารสนเทศ

ข้อมูลพื้นฐาน

นางสาวกรฎา พลเยี่ยม

นักวิชาการศึกษา

Domain และ Hosting

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น